



अनुसूची - १
नागरिक लगानी कोष
नयाँ बानेश्वर, काठमाण्डौ

पासपोर्ट माईजको
मुखाकृति पूरै दर्शने
तस्वीर यहाँ टाग्ने र
तस्वीर र फाराममा
पर्ने गरी उम्मेदवारले
सहित गर्ने ।

दरखास्त फाराम

(सबै पदको खुला प्रतियोगिताका लागि)

कार्यालय प्रयोजनका लागि:

दरखास्त दर्ता नं.: दर्ता मिति: रोल नं.:

नगद भौचर नं.: भौचर बुझाएको शाखा:

दर्ता गर्नेको दस्तखत:

१. विज्ञापन नं.: २. पद ३. सेवा:प्रशासन/प्राविधिक

४. तह ५. श्रेणी ६. विज्ञापन मिति: ७. परीक्षा केन्द्र:

८. उम्मेदवारको पुरा नाम, थर: देवनागरिमा:
अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा:

जन्म मिति: २० साल महिना गते ईश्वी सन्मा: नागरिकता:

लिङ्ग: धर्म: हुलिया:

९. ठेगाना: १. जिल्ला: २. न.पा./गा.वि.स. ३. वडा नं.: ४. टोल:

(क) स्थायी ५. घर नं. र मार्ग: ६. हुलाक: ७. फोन:

(क) अस्थायी १. जिल्ला: २. न.पा./गा.वि.स. ३. वडा नं.: ४. टोल:

५. घर नं. र मार्ग: ६. हुलाक: ७. फोन:

१०. पत्राचार गर्ने ठेगाना:

११. उम्मेदवारको १. बाबुको नाम थर: नागरिकता:

२. बाजेको नाम थर: नागरिकता:

१२. विवाहित महिलाको १. पतिको पुरा नाम थर: नागरिकता:

निमित्त २. स्थायी ठेगाना: नागरिकता:

शैक्षिक योग्यता :- (तल उल्लेखित प्रमाणपत्रहरू क्रमसंख्या अनुसार संलग्न गर्नु पर्नेछ ।)

क्र. सं.	अध्ययन गरेको संस्थाको नाम	उत्तीर्ण गरेको परीक्षा	परीक्षा उत्तीर्ण गरेको मिति वर्ष	श्रेणी	परीक्षा लिने संस्था	कुल प्राप्ताङ्क तथा प्रतिशत	मुख्य विषयहरू
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							

विशेष योग्यता वा तालिमको विवरण :- (तल उल्लेखित प्रमाणपत्रहरू क्रमसंख्या अनुसार संलग्न गर्नु पर्नेछ ।)

क्र. सं.	प्रमाणपत्रको नाम (किसिम सहित)	संस्थाको नाम, ठेगाना	प्राप्त गरेको साल	तालिमको अवधि	विषय
१					
२					
३					
४					
५					

अनुभव सम्बन्धी विवरण

..... को छोरा/छोरी वस्ने श्री ले निम्न बमोजिमको पदमा रही निम्न बमोजिमको अवधिसम्म काम गरेको प्रमाणित गर्दछु ।

कार्यालय	पद	श्रेणी वा तह	स्थायी/अस्थायी वा करार	कुन मितिदेखि	कुन मितिसम्म

उपर्युक्त विवरण ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने कार्यालय प्रमुखको:

नाम :-

दर्जा:-

दस्तखत :-

कार्यालय :-

मिति :-

कार्यालयको छाप :-

यस दरखास्तसाथ निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा संलग्न हुनु पर्नेछ :-

- (क) उमेर खुलेको प्रमाणको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- (ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- (ग) विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
(तालिम र अनुभव समेत आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि समेत)
- (घ) कुनै उम्मेदवारको आफ्नो शैक्षिक योग्यताको स्तर र श्रेणी निर्धारित भै नसकेको भए दरखास्त दिनु अगावै सम्बन्धित निकायबाट मान्यता गराईसकेको हुनु पर्नेछ । दरखास्त दिनु अगावै स्तर निर्धारण नभएको योग्यतालाई मान्यता दिइने छैन ।
- (ङ) अन्तरवार्ताको दिन उम्मेदवारले आफ्ना सबै सक्कल प्रमाणपत्र र एक प्रति प्रतिलिपि सहित उपस्थित हुनु पर्नेछ ।
- (च) माथि उल्लेखित प्रतिलिपिहरू अधिकृतद्वारा प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ ।
- मैले यस दरखास्तमा उल्लेख गरेका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । प्रचलित कानून बमोजिम भविष्यमा नोकरीको निमित्त अयोग्य ठहरिने गरी नोकरीबाट बरखास्त भएको छैन र मेरो नियुक्तिको सम्बन्धमा असर पार्नसक्ने कुनै कुरा लागू भएको छैन । उम्मेदवारलाई दिइएका निर्देशन मेले राम्ररी पढेको छु र म ती शर्तहरू पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप	

मिति :-

.....
उम्मेदवारको सही